IHK Schwarzwald Baar Heuberg

Wir suchen Sie!

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt.

Assistenz

des Geschäftsbereichsleiters Innovation und Technologie, Energie und Umwelt, International und Unternehmensförderung (m/w/d) - Vollzeit

ÜBER UNS.

Als starkes Unternehmensnetzwerk der Region vertritt die IHK Interessen ihrer 35.000 Mitgliedsunternehmen. Wir verstehen uns als moderner und kundenorientierter Dienstleister für die Wirtschaft und unabhängiger Partner von Politik und Verwaltung.

Die IHK Schwarzwald-Baar-Heuberg betreut zudem dauerhaft ca. 6.800 Auszubildende in mehr als 120 Ausbildungsberufen.

WAS WIR BIETEN.

- Flexibles Arbeitszeitmodell
- Gesundheitsmanagement
- JobRad
- Mitarbeiterevents
- Networking
- Vermögenswirksame Leistungen
- Weiterbildungsangebote
- Zusatzurlaub an Weihnachten

WAS SIE ERWARTET.

- Vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit durch Begleitung von Projekten und Veranstaltungen, Vorbereitung von Entscheidungsunterlagen, Zusammenarbeit mit Mitgliedern, Partnern und Gremien.
- Assistenztätigkeiten wie Erledigen des Schriftverkehrs, Terminorganisation, Führen von Protokollen bei Besprechungen, Erstellen von Auswertungen, Präsentationen und Sitzungsvorlagen.
- Unterstützen des Teams bei der Veranstaltungsplanung und -durchführung.
- Unterstützen der Geschäftsstelle von Technology-Mountains e. V.
- Betreuung der IHK-Website für die Bereiche Innovation und Technologie, Energie und Umwelt.
- Führen der Registerstelle Eco-Management and Audit Scheme (EMAS).

WAS SIE MITBRINGEN.

- Sie haben eine kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Sie besitzen mehrjährige Erfahrung im Assistenzbereich und Kenntnisse im Projektmanagement.
- Sie sind kommunikativ und besitzen eine sehr gute Ausdrucksweise.
- Sie haben eine offene und hilfsbereite Art.
- Sie besitzen eine ausgeprägte Dienstleistungs- und Serviceorientierung.
- Ihre MS-Office-Kenntnisse sind überzeugend.
- Teamgeist und Verantwortungsbewusstsein sowie gutes Organisationstalent zählen zu Ihren Stärken.
- Sie zeichnen sich durch Flexibilität und Belastbarkeit aus.

Wir bieten Ihnen eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit mit Perspektive. Interessiert?
Dann freuen wir uns auf Ihre schriftliche Bewerbung, idealerweise per E-Mail.

Thomas Wolf **bewerbung@vs.ihk.de** **Albert-Schweitzer-Straße 7, 78052 Villingen-Schwenningen**